



# COMUNE DI RIALTO

## (Provincia di Savona)



### RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2013/2018

#### Forma Semplificata

(Articolo 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

#### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il quarantacinquesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## **PARTE I - DATI GENERALI**

**Popolazione residente al 31/12/2017: 562**

### **Organi politici**

**GIUNTA:** Sindaco Casanova Silvio – Vice Sindaco Brunet Michela – Lorenzo Ultra.

**Assessori:** Brunet Michela – Ultra Lorenzo.

### **CONSIGLIO COMUNALE**

**Presidente:** Silvio Casanova

**Consiglieri:** Brunet Michela, Dassori Maria Margherita, Doglio Valentina, Ultra Lorenzo, Podella Giuseppe, Mollica Giuseppe sino al 18/03/2017 e Condorelli Carlo a partire dal 27/03/2017.

### **Struttura organizzativa**

**Organigramma:** indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

**Segretario Comunale:** Silvano Ferrando

**Numero dirigenti:** 0

**Numero posizioni organizzative:** 1

**Numero totale personale dipendente:** 4

**Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL: **MAI COMMISSARIATO.**

**Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012: **NESSUN DISSESTO/PREDISSESTO - NON HA RICORSO A NESSUNA DI QUESTE POSSIBILITA'.**

**Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

**Le criticità, comuni a tutti e tre i settori (amministrativo, finanziario e tecnico), si possono sintetizzare nella carenza di personale che è così composto:**

- n. 1 dipendente al settore amministrativo;
- n. 1 dipendente al settore finanziario;
- n. 2 dipendenti al settore tecnico (operaio e istruttore tecnico).

Conseguentemente, si sono attivate alcune associazioni con altri Enti (previste per Legge) al fine di ottimizzare le risorse e, se possibile, contenere le spese di organizzazione dei vari settori della Polizia Municipale e del Settore Tecnico.

**Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato: **SEMPRE NEGATIVI.**

## **PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO**

**Attività Normativa:** Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

**Durante il mandato elettivo sono stati adottati/modificati i seguenti regolamenti:**

- Regolamento disciplina controlli interni – Modifica. (Deliberazione C.C. n. 13 del 22/07/2013);
- Regolamento applicazione tributo comunale sui rifiuti e servizi – Tares - Approvazione. (Deliberazione C.C. n. 14 del 30/09/2013);
- Regolamento polizia urbana e rurale – Esame ed approvazione. (Deliberazione C.C. n. 19 del 30/09/2013);
- Regolamento applicazione IUC – Approvazione. (Deliberazione C.C. n. 8 del 04/08/2014);
- Regolamento di applicazione dell'indennità risarcitoria a protezione delle bellezze naturali, per opere abusive nelle aree sottoposte alle disposizioni di cui alla parte terza del D. Lgs. 42/04. (Deliberazione C.C. n. 15 del 20/07/2015);
- Regolamento gestione vincolo idrogeologico – Approvazione. (Deliberazione C.C. n. 18 del 20/07/2015);
- Regolamento per l'attuazione delle opere di urbanizzazione, degli scomputi e delle monetizzazioni. (Deliberazione C.C. n. 25 del 28/09/2015);
- Regolamento IUC – Modifica. (Deliberazione C.C. n. 6 del 04/04/2016);
- Regolamento controlli interni – Approvazione. (Deliberazione C.C. n. 4 del 27/03/2017);
- Regolamento di contabilità – Riapprovazione. (Deliberazione C.C. n. 5 del 27/03/2017);
- Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni – Approvazione. (Deliberazione C.C. n. 6 del 27/03/2017);
- Regolamento accesso civico e accesso generalizzato – Approvazione. (Deliberazione C.C. n. 18 del 25/09/2017);
- Regolamento di polizia mortuaria – Modifica. (Deliberazione C.C. n. 21 del 11/11/2017);

- Regolamento edilizio. (Deliberazione C.C. n. 22 del 11/11/2017);
- Regolamento tutela e valorizzazione attività agroalimentari tradizionali locali. Istituzione DECO. (Deliberazione C.C. n. 29 del 18/12/2017).

Tali modifiche/adozioni sono state dettate da un continuo evolversi delle normative nazionali che hanno portato ad aggiornare gli atti sopra elencati.

#### Attività tributaria.

#### Politica tributaria locale:

#### IMU: le principali aliquote applicate.

Aliquote IMU	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota abitazione principale	5	4	4	4	4
Detrazione abitazione principale	200,00	----	----	----	----
Aliquota immobili locati	8	8	8	8	8
Aliquota ridotta	----	5	5	5	5
Altri immobili	9	9	9	9	9
Fabbricati rurali e strumentali	9	9	9	9	9

\*solo per abitazioni di categoria A1 e A10.

**TASI: le principali aliquote applicate.**

Fattispecie immobile	Aliquota 2014	Aliquota 2015	Aliquota 2016	Aliquota 2017
Abitazione principale (escluse quelle in A/1, A/8 e A/9) e relative pertinenze e unità immobiliari, nonché unità immobiliari escluse dall'applicazione dell'IMU ai sensi dell'articolo 13 del decreto legge n. 201/2011	1,5 ‰	1,5 ‰	-----	-----
Abitazione principale, comprese nelle categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	1 ‰	1 ‰	1 ‰	1 ‰
Immobili locati ed abitazioni concesse in comodato tra genitori e figli e/o tra fratelli e sorelle	1 ‰	1 ‰	1 ‰	1 ‰
Abitazioni concesse in comodato tra genitori e figli ai sensi dell'art. 12 regolamento IMU	1,5 ‰	1,5 ‰	----	----
Casa coniugale assegnata al coniuge a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio	1,5 ‰	1,5 ‰	----	----
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	1,5 ‰	1,5 ‰	1 ‰	1 ‰
Immobili strumentali all'attività agricola di cui all'art. 13, comma 8, del decreto legge 6/12/2011, n. 201 convertito con modificazioni dalla legge 22/12/2011, n. 214	1 ‰	1 ‰	1 ‰	1 ‰
Aree fabbricabili	1 ‰	1 ‰	1 ‰	1 ‰
Per tutti gli immobili, compresi quelli ad uso produttivi e classificati nel gruppo catastale D	1 ‰	1 ‰	1 ‰	1 ‰

**Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione.**

Aliquote addizionale Irpef	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	-----	-----	-----	-----	-----
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite.**

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Tipologia di prelievo	TARES	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro-capite	212,68	203,43	201,72	209,15	188,50

**Attività amministrativa.**

**Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

**A seguito dell'adozione del Regolamento per la disciplina dei controlli interni, si sono individuati strumenti e metodologie adeguati a:**

- 1) **garantire attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;**
- 2) **verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati;**
- 3) **valutare le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale;**
- 4) **valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.**

**Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo:

**CICLO RIFIUTI**

La raccolta dei rifiuti solidi urbani/differenziata è stata eseguita con mezzo compattatore ed operaio comunale fino alla data 31/12/2015. Successivamente il servizio è stato affidato alla ditta Idealservice per il periodo 01/01/2016-13/03/2016. Dal 14/03/2016 è stato avviato, con la medesima ditta, il servizio porta-a-porta, tuttora attivo.

La gestione dell'isola ecologica è stata assegnata fino al 31/12/2015 ad aziende esterne operanti nel settore (SARR e TEAM 3R AMBIENTE). Dal 1° gennaio 2016 ad oggi, la gestione è stata affidata alla ditta Idealservice.

<b>ANNI</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Tonnellate rifiuti prodotti	210,53	203,34	203,17	160,177	161,998 <b>In attesa di validazione</b>
Tonnellate differenziata	61,60	58,62	73,20	119,076	143,038 <b>In attesa di validazione</b>
% differenziata	38,66	38,49	41,73	67,78	88,30 <b>In attesa di validazione</b>
Produzione pro-capite kg	380	358	360	285	288 <b>In attesa di validazione</b>
Contributo €	0,00	5.461,20	0,00	0,00	0,00

## **GESTIONE DEL TERRITORIO**

### **a) PATRIMONIO BOSCHIVO**

In funzione di un nuovo Piano di Gestione e alla Certificazione Forestale FSC in data 19/04/2010 è stata firmata la convenzione forestale che vede protagonisti i seguenti soggetti:

- 1) il Comune di Rialto (proprietario di 1042 ha);
- 2) il gestore tecnico che si occupa della parte riguardante le stime e gli eventuali finanziamenti;
- 3) il gestore esecutivo che si occupa dei lavori in bosco.

La convenzione ha durata di 10 anni e porterà annualmente nelle casse comunali un importo costante; il 15% previsto dalla legge ed un ulteriore 15% saranno reinvestiti in opere a favore dell'ambiente.

Circa il 15% dei lavori potrà essere assegnato ad operatori boschivi del nostro comune.

L'obiettivo principale della convenzione è una gestione forestale integrata con miglioramenti forestali, recupero della viabilità e maggiore fruibilità del territorio. Inoltre ogni anno viene presentato il piano dei tagli al fine di incentivare il coinvolgimento dei soggetti privati.

E' stato redatto il nuovo Piano di Assestamento e di Utilizzazione del Patrimonio silvo-pastorale del Comune di Rialto, approvato con Decreto Dirigenziale n° 40502 del 19/09/2017 dal Dipartimento Agricoltura e Ispettorato Agrario della Regione Liguria. Il Piano è stato compilato dalla società Xiloimprese (Gestore Tecnico) su incarico di Tracce Società Cooperativa (Gestore Esecutivo), con il contributo previsto dal Programma Regionale Sviluppo Rurale (PSR) 2007/2013 Misura 1.1.2.

### **b) ENERGIE RINNOVABILI (EOLICO)**

Il 1° settembre 2010 è entrato in funzione il Parco Eolico di Rialto a Pian dei Corsi a circa 1000 metri di altitudine.

L'impianto composto da tre pale del diametro di 52 metri ad una altezza di 60 metri per una potenza di 2,4 MW/h, nel 2012 ha prodotto e messo in rete energia per circa 5900 MW.

Il canone a favore del Comune di Rialto ammonta al 9% annuo sul fatturato comprensivo della vendita dell'energia e dal valore dei Certificati Verdi.

Sullo stesso crinale al confine tra i comuni di Rialto e Bormida sono in funzione altre quattro pale eoliche di un operatore privato che grazie ad una convenzione fruttano all'Amministrazione l'1% del fatturato.

L'azienda Marcopolo Engineering SpA di Borgo San Dalmazzo (CN) che gestisce il Parco Eolico di Rialto, in data 23/06/2016 ha richiesto il Concordato Preventivo presso il Tribunale di Cuneo che ha dichiarato aperta la procedura. A tale data il credito a favore del Comune di Rialto ammonta ad € 183.034,58. Con il Rendiconto al 31/12/2017 risultano accantonati € 182.331,92 sul Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità. L'adunanza dei creditori, rinviata più volte, è fissata per il 17/07/2018 presso il Tribunale di Cuneo.

## **TRASPORTO PUBBLICO E SCOLASTICO**

A causa della chiusura delle scuole dal 2011 è stato potenziato il trasporto scolastico.

Fino al 2009 il servizio pubblico era limitato a sole sei corse al giorno con capolinea nella parte bassa del paese. Un operatore privato si occupava del trasporto scolastico e per due giorni a settimana, il giovedì ed il sabato al trasporto dei pensionati, con il contributo del Distretto Sociale.

Con l'inizio dell'anno scolastico, il 14 settembre 2009, è stato avviato un servizio di trasporto scolastico integrato con il servizio pubblico regolamentato da un contratto, tra comune e l'azienda pubblica TPL che prevede l'allungamento del percorso e alcune corse aggiuntive feriali e festive equivalenti ad un aumento di 30.000 km/anno di percorrenza. Il nuovo tragitto ad anello copre le principali frazioni favorendo anche la mobilità delle persone anziane e dei turisti.

## **URBANISTICA**

Dall'anno 2013 al 2017 complessivamente sono state rilasciate 46 permessi di costruire così suddivisi: n° 1 nuove abitazioni, n° 21 ristrutturazioni/cambio d'uso, n° 24 opere minori e varianti.

I tempi di rilascio, dipendenti essenzialmente dalla correttezza delle pratiche presentate, dalla presenza di vincoli di competenza di enti sovraordinati e del passaggio di competenze con le ex Comunità Montane e lo SUAP, non hanno dato luogo ad alcuna contestazione da parte degli utenti.

Il Piano Urbanistico Comunale (PUC), tuttora vigente, è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale del 14/02/2008. Al fine di favorire la conoscenza e le nuove esigenze del territorio, è prevista la redazione di un nuovo PUC semplificato ai sensi dell'autorizzazione 38 bis della Legge Regionale 36/97. A tale proposito, con Determinazione n° 141 del 22/09/2016 è stato incaricato uno studio tecnico per la relativa stesura del nuovo Piano.

## **LAVORI PUBBLICI**

Di seguito si elencano le principali opere già avviate precedentemente e concluse nel mandato elettivo:

- Realizzazione acquedotto Berea-Via Vene € 30.000,00 (avviato nel 2012 e concluso nel 2013);
- Sistemazione frana loc. Calvi € 118.000,00 (avviato nel 2012 e concluso nel 2015).

Mentre le principali opere avviate e concluse nel mandato elettivo:

- Manutenzione sentieri comunali € 70.000,00 (avviato nel 2013 e concluso nel 2014);
- Completamento acquedotto loc. Fungallo € 40.810,00 (avviato nel 2013 e concluso nel 2015);
- Potenziamento illuminazione pubblica € 20.000,00 (avviato nel 2013 e concluso nel 2015);
- Ristrutturazione strada Piandarena/Melogno € 70.000,00 (avviato e concluso nel 2015);
- Sistemazione frana Via San Pietro € 20.000,00 (avviato nel 2015 e concluso nel 2016);
- Sistemazione frana Via Cheirano € 80.000,00 (avviato nel 2015 e concluso nel 2017);
- Asfaltature stradali € 127.000,00 (avviato nel 2016 e concluso nel 2017);
- Manutenzione torrente Pora € 3.124,00 (avviato e concluso nel 2016);
- Consolidamento strada collegamento loc. Berea € 70.000,00 (avviata progettazione nel 2014, lavori nel 2016 e concluso nel 2017);
- Riqualficazione illuminazione pubblica € 90.772,00 (avviato nel 2016 e concluso nel 2017);
- Interventi diversi acquedotto comunale € 17.900,00 (avviato e concluso nel 2016);
- Manutenzione ordinaria rii € 5.000,00 (avviato e concluso nel 2017);
- Danni alluvionali diversi novembre 2016 € 89.178,00 (avviato e concluso nel 2017).

Le principali opere avviate nel mandato elettivo e in fase di ultimazione:

- Ripristino dissesto bivio Vne/Berea € 200.000,00 (avviata progettazione nel 2014, lavori nel 2016 e attualmente in fase di ultimazione);



- Sistemazione frana loc. Fugardi € 80.000,00 (avviata progettazione nel 2014, lavori nel 2017 e attualmente in fase di ultimazione);
- Riqualificazione loc. Berea € 400.000,00 (avviata progettazione nel 2015, lavori nel 2017 e attualmente in fase di ultimazione);
- Realizzazione nuovi loculi € 39.170,00 (avviato nel 2017 e attualmente in fase di ultimazione).

**Valutazione delle performance:** Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs n. 150/2009:

**I criteri e le modalità con cui vengono effettuate le valutazioni permanenti dei funzionari/dirigenti sono state affidate al Nucleo Indipendente di Valutazione.**

**I criteri di valutazione non sono stati formalizzati con regolamento dell'Ente.**

**Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 — quater del TUOEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti.

**Le partecipazioni detenute dall'Ente sono due e precisamente:**

- TPL Linea Srl pari allo 0,001%;
- Consorzio Depurazione Acque di Scarico del Savonese Spa pari allo 0,01%.

**Data l'esiguità delle quote si è provveduto al controllo sulla partecipazione dei componenti il Consiglio di Amministrazione ed il limite sul compenso al Presidente.**

### PARTE III — SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2013	2014	2015	2016	2017	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	605.289,29	599.055,83	610.338,95	522.000,66	505.890,65	-16,42
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	431.172,67	103.517,09	117.405,08	95.032,68	436.541,59	1,25
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0	80.000,00	0,00	16.000,00	249.245,10 (Anticipazione di Tesoreria)	
TOTALE	1.036.461,96	782.572,92	727.744,03	633.033,34	1.191.677,34	14,98

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 1 SPESE CORRENTI</b>	536.178,00	467.961,39	631.333,16	474.540,92	419.345,83	-21,79
<b>TITOLO 2 SPESE IN CO CAPITALE</b>	501.729,00	196.232,04	214.864,17	176.810,11	403.124,65	-19,65
<b>TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI</b>	20.261,88	20.889,00	26.212,50	26.069,56	26.919,58	1262,98
<b>TOTALE</b>	<b>1.058.168,88</b>	<b>685.082,43</b>	<b>872.409,83</b>	<b>677.420,59</b>	<b>849.390,06</b>	<b>3,82</b>

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	141.119,45	67.446,19	90.133,85	85.898,65	173.355,20	22,84
<b>TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>	141.119,45	67.446,19	90.133,85	85.898,65	173.355,20	22,84

**Equilibrio parte corrente/capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
<b>ANNI</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<b>Totale titoli (1+2+3) delle entrate</b>	605.289,29	599.055,83	610.338,95	522.000,66	505.890,65
Spese titolo I	536.178,00	467.961,39	631.333,16	474.540,92	419.345,83
Rimborso prestiti parte del titolo III	20.261,88	20.889,00	26.212,50	26.069,56	26.919,58
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ENTRATA SPESE CORENTI (+)	0,00	0,00	115.415,76	31.858,83	8.177,36
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO USCITA SPESE CORENTI (-)	0,00	0,00	31.858,83	8.177,36	8.464,73
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>48.849,41</b>	<b>110.205,44</b>	<b>36.350,22</b>	<b>45.071,65</b>	<b>59.337,87</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
ANNI	2013	2014	2015	2016	2017
Entrate titolo IV	431.172,67	103.517,09	117.405,08	95.032,68	436.541,59
Entrate titolo V **	0,00	80.000,00	0,00	16.000,00	0,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>431.172,67</b>	<b>183.517,09</b>	<b>117.405,08</b>	<b>111.032,68</b>	<b>436.541,59</b>
Spese titolo II	501.729,00	196.232,04	214.864,17	176.810,11	403.124,65
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-70.556,33</b>	<b>-12.714,95</b>	<b>-97.459,09</b>	<b>-65.777,43</b>	<b>33.416,94</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	48.849,41	12.714,95	36.350,22	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	21.706,92	0,00	0,00	0,00	47.600,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO ENTRATA SPESE INVESTIMENTO (+)	0,00	0,00	62.326,93	178.169,63	107.113,65
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO USCITA SPESE INVESTIMENTO (-)	0,00	0,00	178.169,63	107.113,65	160.580,66
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-176.951,57</b>	<b>5.278,55</b>	<b>27.549,93</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

#### Anno 2013

Riscossioni	+563.661,98
Pagamenti	-494.025,68
Differenza	+ 69.636,30
Residui attivi	+613.919,43
Residui passivi	-705.262,65
Differenza	- 91.343,22
Disavanzo	- 21.706,92

#### Anno 2014

Riscossioni	+436.171,70
Pagamenti	-448.964,47
Differenza	-12.792,77
Residui attivi	+413.847,41
Residui passivi	-303.564,15
Differenza	+110.283,26
Avanzo	+ 97.490,49

**Anno 2015**

Riscossioni	+ 520.200,12
Pagamenti	- 737.294,11
Differenza	- 217.093,99
Residui attivi	+ 297.677,76
Residui passivi	- 225.249,57
Differenza	+ 72.428,19
Disavanzo	- 144.665,80

**Anno 2016**

Riscossioni	+ 483.221,69
Pagamenti	-550.094,69
Differenza	- 66.873,00
Residui attivi	+235.710,30
Residui passivi	-213.224,55
Differenza	+ 22.485,75
Disavanzo	-44.387,25

**Anno 2017**

Riscossioni	+1.147.504,30
Pagamenti	-1.126.659,96
Differenza	+ 20.844,34
Residui attivi	+217.528,24
Residui passivi	-145.330,40
Differenza	+ 72.197,84
Avanzo	+93.042,18

<b>ANNI</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Risultato di amministrazione di cui:	67.968,94	286.255,62	100.144,47	170.704,10	195.049,47
Vincolato	0,00	0,00	100.144,47	123.018,27	184.493,92
Per spese in conto capitale	8.698,15	12.683,42	0,00	0,00	0,00
Per fondo Ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	59.270,79	273.572,62	0,00	47.685,83	10.555,55
<b>Totale</b>	<b>67.968,94</b>	<b>286.255,62</b>	<b>100.144,47</b>	<b>170.704,10</b>	<b>195.049,47</b>

**Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.**

<b>ANNI</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	269.859,09	238.186,56	99.275,25	70.807,17	101.318,75
Totale residui attivi finali	767.906,73	906.947,60	460.147,25	525.640,30	514.097,97
Totale residui passivi finali	969.796,88	858.878,54	249.249,57	310.452,36	251.321,86
Differenza	67.968,94	286.255,62	310.172,93	285.995,11	364.094,86
FPV per Spese Correnti (-)	0,00	0,00	31.858,83	8.177,36	8.464,73
FPV per Spese Conto Capitale (-)	0,00	0,00	178.169,63	107.113,65	160.580,66
Risultato di Amministrazione	67.968,94	286.255,62	100.144,47	170.704,10	195.049,47
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	SI	SI
Risultato di Amministrazione	67.968,94	286.255,62	100.144,47	170.704,10	195.049,47

**Utilizzo avanzo di amministrazione:**

<b>ANNI</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di Investimento	21.706,92	0,00	0,00	0,00	47.600,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	21.706,92	0,00	0,00	0,00	47.600,00

**Analisi dei residui.**

<b>Residui attivi al 31.12</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<b>PARTE CORRENTE</b>					
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	51.495,77	119.355,35	102.084,15	119.314,55	106.602,01
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	6.158,01	9.169,00	4.977,42	26.499,92	18.640,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	205.772,22	243.287,22	334.677,54	320.327,97	357.544,30
<b>Totale</b>	<b>263.426,00</b>	<b>371.811,57</b>	<b>441.739,11</b>	<b>466.142,44</b>	<b>482.786,31</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	499.919,00	454.594,20	14.809,14	55.858,66	27.671,66
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>499.919,00</b>	<b>534.594,20</b>	<b>14.809,14</b>	<b>55.858,66</b>	<b>27.671,66</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	4.561,73	541,83	3.599,00	3.639,20	3.640,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>767.906,73</b>	<b>96.947,60</b>	<b>460.147,25</b>	<b>525.640,30</b>	<b>514.097,97</b>

<b>Residui passivi al 31.12</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	251.996,02	196.172,75	136.010,23	167.301,76	152.692,49
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	617.900,86	559.805,79	85.640,34	133.853,19	85.936,96
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	99.900,00	102.900,00	27.599,00	9.297,41	12.692,41
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>969.796,88</b>	<b>858.878,54</b>	<b>249.249,57</b>	<b>310.452,36</b>	<b>251.321,86</b>

**Patto di Stabilità interno e vincoli di Finanza Pubblica.**

Il Comune di Rialto non era soggetto ai vincoli del Patto di Stabilità Interna.

Solo a partire dall'anno 2016, con il Decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze n. 53279, di cui al comma 710 della legge di stabilità 2015, il Comune di Rialto è stato sottoposto ai vincoli di finanza pubblica in quanto ente con meno di 1000 abitanti.

Sia per l'anno 2016 che per l'anno 2017 sono stati rispettati i vincoli e regolarmente certificati alle scadenze di Legge.

**Indebitamento:**

**Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).**

<b>ANNI</b>	<b>2 013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Residuo debito Finale	241.455,03	300.566,03	274.353,53	264.283,97	324.353,53
Popolazione residente	554	568	564	563	562
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	435,84	529,16	486,44	469,42	577,14

**Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:**

<b>ANNI</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	2,876	1,890	1,800	1,399	1,168

**Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:**

**Anno 2013**

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	8.200,52	Patrimonio netto	2.061.13,93
Immobilizzazioni materiali	2.990.161,67		
Immobilizzazioni finanziarie	3.869,85		
Rimanenze	0,00		
Crediti	767.906,73		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.385.514,88
Disponibilità liquide	269.859,09	Debiti	593.351,05
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>4.039.997,86</b>	<b>Totale</b>	<b>4.039.997,86</b>

**Anno 2016**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	4.058,51	Patrimonio netto	2.331.060,76
Immobilizzazioni materiali	3.208.921,78		
Immobilizzazioni finanziarie	3.869,85		
Rimanenze	0,00		
Crediti	522.640,30		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	1.036.353,71
Disponibilità liquide	70.807,17	Debiti	442.883,14
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>3.810.297,61</b>	<b>Totale</b>	<b>3.810.297,61</b>

**Riconoscimento debiti fuori bilancio.**Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivoIndicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere: **NO****Spesa per il personale.****Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	194.027,37	234.509,03	219.002,67	219.002,67	219.002,67
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	137.789,76	203.704,48	156.953,08	169.282,93	170.921,01
Rispetto del Limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,70%	43,53%	24,86%	35,67%	40,76%



**Spesa del personale pro-capite:**

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Spesa personale*	249,17	358,63	278,28	300,68	304,13
Abitanti					

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

**Rapporto abitanti dipendenti:**

	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Abitanti	184,33	142	141	140,75	140,50
Dipendenti					

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente: **NON RICORRE LA FATTISPECIE**

**Fondo risorse decentrate.**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

ANNI	2013	2014	2015	2016	2017
Fondo risorse decentrate	9.918,86	10.700,00	14.481,00	20.603,79	13.810,29

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): **NON RICORRE LA FATTISPECIE**

**PARTE IV — RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.****Rilievi della Corte dei Conti.**

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005: **NO**
- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze: **NO**

**Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili: **NO**

**Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato: **Considerata la modesta dimensione dell'Ente e relativamente alle spese per acquisto di materiali e prestazioni di servizi, il contenimento è rappresentato da una razionalizzazione dei consumi.**

## PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

**Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

**NON RICORRE LA FATTISPECIE.**

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008? -----

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente? -----

Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: **NON RICORRE LA FATTISPECIE.**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	-,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
SI intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
SI intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):  
**NON RICORRE LA FATTISPECIE**

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20 _____ *							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

**NON RICORRE LA FATTISPECIE.**

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Rialto che viene sottoscritta ed inviata all'Organo di Revisione per la certificazione di competenza ed entro i tre giorni successivi sarà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Entro i sette giorni successivi alla data di certificazione del Revisore, la relazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Rialto, li 24/05/2018

**II SINDACO  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Silvio Casanova)**



## **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al Rendiconto di Bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della Legge n. 266/2005, corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Rialto, li 29/05/2018

**IL REVISORE DEI CONTI**

**(Dott.ssa Laura Prato)**

