

Ordinanza sindacale n° 318 del 18.05.2020

OGGETTO: Misure per il contrasto e il contenimento del diffondersi del virus COVID-19. Disposizioni per gli uffici comunali.

IL SINDACO

VISTI tutti i provvedimenti adottati dal Governo e dalla Regione Liguria per fronteggiare l'emergenza epidemiologica di COVID-19 ed in particolare:

- il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante «Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 del 8 marzo 2020;
 - la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica n.1/2020; – DPCM dell'8 Marzo 2020;
 - DPCM del 9 marzo 2020;
 - DPCM del 26 aprile 2020;
 - DPCM del 17 maggio 2020;

CONSIDERATO che le dimensioni del fenomeno epidemico e l'interessamento di più soggetti sul territorio provinciale rendono necessarie misure volte a garantire ogni azione possibile ed uniforme nell'attuazione dei programmi di profilassi elaborati dagli enti preposti;

APPURATA la necessità di procedere, per gli uffici comunali e in particolare per l'accesso dell'utenza agli stessi, ad individuare ulteriori misure per il contrasto e il contenimento del diffondersi del virus;

RITENUTO di dover adottare il presente provvedimento contingibile ed urgente in materia di sanità pubblica, ex art.50 del D.Lgs.267 /2000, al fine di tutelare la salute e la sicurezza della popolazione e del personale dipendente;

ORDINA

con decorrenza dalla data della presente:

- la chiusura degli uffici comunali negli orari di accesso al pubblico

E' ammesso l'accesso agli uffici comunali solo previo appuntamento telefonico o a mezzo mail come di seguito indicato:

- Comune tel.019/65114
- Servizi demografici tel. 019/65114 interno 1 - e-mail segreteria@comune.rialto.sv.it;
- Servizi Tributi e Ragioneria tel. 019/65114 int. 2 - e-mail (ufficioragioneria@comune.rialto.sv.it);
- Ufficio Tecnico e Urbanistica tel. 019/65114 interno 3 - e-mail (ufficiotecnico@comune.rialto.sv.it);
- oppure tramite PEC: comune.rialto@legalmail.it

Gli utenti che si recheranno su appuntamento presso gli uffici comunali dovranno essere muniti di propria mascherina e guanti.

Dovranno inoltre disinfettarsi le mani (o i guanti stessi) attraverso l'uso dei dispenser posizionati all'ingresso del comune.

DISPONE

- 2) la pubblicazione all'albo pretorio e sui canali web/social dell'Ente.

AVVERTE CHE

- ai sensi degli art. 21 bis e 21 ter della L. 241/90 il presente provvedimento acquista efficacia nei confronti di ciascun destinatario con la comunicazione allo stesso effettuata anche nelle forme stabilite per la notifica agli irreperibili nei casi previsti dal codice di procedura civile.
- l'attività di controllo della presente ordinanza è demandata, al Corpo di Polizia Locale, a tutte le forze dell'ordine;
- il mancato rispetto della presente ordinanza comporta l'adozione delle previste sanzioni sino alla violazione all'art.650 del Codice Penale;
- contro la presente ordinanza sono ammissibili: Ricorso al TAR della Regione, entro 60 giorni ovvero Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni tutti decorrenti dalla data di notificazione o della piena conoscenza del presente provvedimento;
- tutti i termini di impugnazione decorrono dalla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio.

Dalla residenza Municipale li 18.05.2020

IL SINDACO
f.to (Valentina DOGLIO)